



## **Comune di Cavalese - Provincia di Trento**

---

### **Ufficio Anagrafe – Stato civile**

Via F.lli Bronzetti, 2 - 38033 Cavalese

Tel. 0462/237538 Fax 0462/237550

e-mail: [anagrafe@comunecavalese.it](mailto:anagrafe@comunecavalese.it)

TESORERIA: CODICE IBAN IT54U020083460000003994997

N. 8628 di prot.

Cavalese, li 15.07.2011

## **AVVISO DI PROCEDURA PER IL RECLUTAMENTO DI INCARICATI DELLO SVOLGIMENTO DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE**

### **IL RESPONSABILE UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

### **rende noto che**

in esecuzione alla propria determinazione nr. 323 dd. 14.07.2011, sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative alla procedura per il reclutamento di rilevatori dello svolgimento del 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni.

Gli incarichi per l'attività di rilevatore saranno affidati secondo la tipologia del lavoro autonomo occasionale, con un compenso determinato dal Responsabile UCC sulla base di quanto espressamente previsto dalle disposizioni ISTAT, in relazione alla tipologia di unità rilevata e alle prestazioni richieste.

### **COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale in particolare provvedono:

- alla consegna ed al ritiro dei fogli di famiglia, di convivenza e dei questionari relativi al Censimento generale dell'industria e dei servizi;
- alla compilazione dei questionari del censimento degli edifici;
- alla verifica dell'esistenza di tutte le unità economiche presenti nella lista loro assegnata;
- al momento del ritiro dei questionari ad effettuare, per ciascun questionario, i controlli necessari per accertare la completezza delle informazioni raccolte e la coerenza tra le risposte fornite. Qualora i rilevatori non riuscissero ad ottenere i chiarimenti necessari, ne daranno immediata comunicazione al Responsabile dell'Ufficio comunale di Censimento;
- a sottoscrivere, ove richiesto, i questionari ed i modelli compilati.;

- ad effettuare la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento;
- a partecipare al corso di istruzione.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono tenuti al segreto statistico circa le notizie raccolte con i questionari, ed alla tutela della riservatezza dei dati, secondo gli artt. 8 e 9 del d.lgs.322/89, modificati dal d.lgs. n. 281/99, in quanto incaricati di pubblico servizio.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT, contro gli infortuni connessi all'espletamento delle operazioni di censimento, dai quali possa derivare morte o invalidità permanente. L'assicurazione per i rilevatori dipendenti, copre solo le prestazioni svolte fuori dell'orario d'ufficio.

L'incarico viene conferito secondo le forme del lavoro autonomo occasionale e previo superamento di un apposito corso di istruzione.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Per essere ammessi alla procedura gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
4. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
5. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
6. i servizi prestati presso la P.A. ed eventuali cause di risoluzione;
7. disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore a partire dal 19 settembre 2011 e indicativamente fino al 31 dicembre 2011, e in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione, garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;
- 8. possesso del diploma di scuola media superiore;**  
**Costituiscono titoli di preferenza:**  
**8.1 - il possesso del diploma di laurea triennale, specialistica/magistrale conseguite con il nuovo ordinamento, diploma di laurea conseguita con il vecchio ordinamento e il diploma universitario;**
9. la conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
10. precedenti esperienze lavorative presso la pubblica amministrazione, in particolare presso gli Uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni;
11. precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;
12. conoscenza del territorio comunale;
13. disponibilità alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore. Il corso di formazione si svolgerà indicativamente dopo il 19 settembre 2011 e avrà durata di 3 giorni.

**Condizione essenziale per l'assunzione dell'incarico di rilevatore è il superamento di uno specifico test che verrà effettuato al termine del corso di formazione.**

Possono partecipare alla procedura di selezione i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Non possono partecipare coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, coloro che si trovano in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti leggi.**

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE - PRESENTAZIONE E CONTENUTO**

La domanda di inserimento nella graduatoria potrà essere formulata utilizzando lo specifico modulo in carta libera, ai sensi della Legge 23.8.1988, n. 370. La domanda firmata dall'aspirante, dovrà pervenire presso la sede comunale, **entro e non oltre le ore 12.00 del 19 agosto 2011.**

La domanda potrà essere consegnata a mano (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta) oppure spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Qualora la domanda venisse spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, la spedizione dovrà essere effettuata entro i termini sopra indicati.

La domanda verrà accettata se dal timbro postale risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativamente al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o mediante fax, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra né qualora si verificano disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

- la specificazione della cittadinanza italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- il titolo di studio posseduto, la votazione, la data e l'istituto presso il quale è stato conseguito;
- eventuale esperienza nel campo delle rilevazioni statistiche;
- la disponibilità ad assumere l'incarico di rilevatore a partire dal 19 settembre 2011 e indicativamente fino al 31.12.2011 e in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione, garantendo totale disponibilità rispetto agli orari e impegni di lavoro che verranno richiesti;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per gli aspiranti di sesso maschile;
- l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- di avere buona conoscenza del territorio comunale;
- la disponibilità alla frequenza obbligatoria di specifico corso di formazione propedeutico allo svolgimento dell'attività di rilevatore, che si svolgerà indicativamente dopo il 19 settembre 2011 e avrà durata di 3 giorni.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Saranno esclusi dalla procedura selettiva gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi del DPR 445 del 28 dicembre 2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

## **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria sarà formulata valutando i seguenti elementi:

- |  |              |
|--|--------------|
| - titolo di studio   | max punti 15 |
| i titoli di studio verranno considerati come di seguito:   |              |
| - in ordine di punteggio di conseguimento del diploma di laurea o di diploma universitario nelle discipline statistiche, economiche, sociali per gli aspiranti in possesso di tali titoli.   |              |
| - in ordine di punteggio di conseguimento del diploma di laurea o di diploma universitario in discipline diverse da quelle indicate al punto 1 per gli aspiranti in possesso di tali titoli.   |              |
| - in ordine di punteggio per gli aspiranti in possesso del diploma di scuola media superiore di durata almeno quadriennale. A parità di punteggio la dichiarata esperienza nelle rilevazioni statistiche e successivamente l'aspirante più anziano di età; |              |
| - la conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici   | max. punti 5 |

- precedenti esperienze lavorative presso gli Uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni: max. punti 10;
- precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati max punti 10;
- conoscenza del territorio comunale max punti 10;

A parità di punteggio precede l'aspirante più giovane di età.

L'Amministrazione, in ordine di graduatoria, provvederà ad affidare gli incarichi di rilevatore, a coloro che hanno partecipato **con esito positivo** alla formazione obbligatoria prevista.

## **COMPENSO**

La determinazione del compenso da corrispondere ai rilevatori e coordinatori è di competenza degli organi censuari i quali, a tal fine, procedono all'individuazione della parte del contributo forfetario, erogato dall'Istat ai sensi dell'art. 25 del regolamento, da utilizzare per il pagamento del compenso suddetto, secondo i criteri stabiliti da un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in corso di emanazione, attuativo del citato art. 25. Detto compenso è erogato nel rispetto delle disposizioni concernenti il relativo trattamento fiscale e previdenziale. In proposito si fa presente che il contributo di cui all'art. 25 citato è comprensivo delle spese aggiuntive eventualmente sostenute dai rilevatori e coordinatori e che gli oneri fiscali e previdenziali gravanti sul trattamento economico dei medesimi sono a carico dei Comuni, secondo le vigenti disposizioni di legge.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'Art. 13, del decreto legislativo 30 giugno 2003 , n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede comunale.

Il conferimento di tali dati, ai sensi del D.P.G.R. 19.05.1999 n. 3/L e del vigente Regolamento Organico comunale, è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il titolare del trattamento è il Comune di Cavalese. Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento. Ognuno può esercitare i diritti riconosciuti dall'Art. 13 della Legge, ad esempio: il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modi non conformi alla Legge.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Anagrafe del Comune, via F.lli Bronzetti 2, ovvero telefonare al nr. 0462 237538.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**Ufficio Comunale di Censimento**  
**F.to rag. Marcello Juriatti**